



Public concerné :

Toute personne

Objectif :

Savoir clarifier et analyser toute situation de relations professionnelles et se positionner de façon adaptée : avec les collègues, les clients, dans une relation hiérarchique, avec les fournisseurs ou tous partenaires professionnels.

Programme :

Les apports s'appuient sur les concepts novateurs de l'approche ESPERE® (du psychosociologue Jacques Salomé).

- Repérer les attitudes spontanées anti-relationnelles
- Règles de base de l'approche ESPERE® pour une bonne qualité de relation et concepts pour appréhender la relation
- Savoir analyser une situation relationnelle et la clarifier
- Relation personnelle et relation professionnelle
 - La relation hiérarchique
- Oser dire et s'affirmer, dans le respect de soi et de l'autre
- Passer clairement un message ... et écouter celui de l'interlocuteur
- Faire face aux objections
- Savoir gérer les conflits pour en faire des occasions d'évolution
- Trouver l'attitude juste vis à vis de « personnalités difficiles »
- Savoir formuler une demande de façon pertinente
- Sensibilisation à l'écoute

Méthode pédagogique :

Pour conduire à un résultat concret, immédiatement opérationnel et durable, le travail proposé est totalement interactif. Il est basé sur l'analyse des exemples des participants par la méthode innovante et ludique de la **visualisation externe** (pédagogie spécifique à l'approche ESPERE®), ainsi que sur des **misés en situations** et des **exercices pratiques**.

Dates et formateurs :

- 23-24 septembre et 21-22 octobre 2010 (9h00 / 17h30)
- Animé par **Jean-Luc Mermet**, membre fondateur de l'Institut ESPERE International, directeur du centre de formation RELIANCE qu'il a créé en 1997, après 10 années d'encadrement en entreprise. Auteur de « Deux bouts, la relation ! », édition Chronique Sociale, 2006.

Lieu :

- Château de la Commanderie, Eybens (proximité immédiate de Grenoble)

Prix pédagogique (déjeuners non compris) :

- 1280 € HT
 - Secteur social et éducatif : 920 € HT
- Non soumis à la TVA dans le cadre de la formation professionnelle continue*

14, avenue Victor Hugo
38130 ECHIROLLES

☎ 04 76 85 12 12
☎ 04 76 78 62 06

E-mail :
secretariat@centrereliance.com

Site :
www.centrereliance.com

SARL au capital de 63 000 €
SIRET 412 185 100 00036
NAF 7022Z



Bulletin d'inscription

Remplir ce bulletin ou une photocopie par stagiaire

Stage

Titre :

Dates :
.....

Coût pédagogique : € net.
(Prestation exonérée de TVA au titre de la formation professionnelle continue)

Participant

M. Mme. Mlle Prénom :

Service : Tél.

Fax : E-mail :

14, avenue Victor Hugo
38130 ECHIROLLES

☎ 04 76 85 12 12
☎ 04 76 78 62 06

E-mail :
secretariat@centrereliance.com

Site :
www.centrereliance.com

SARL au capital de 63 000 €
SIRET 412 185 100 00036
NAF 7022Z

Entreprise ou organisme

Raison sociale :

Adresse :

Responsable de la formation (à qui seront adressées les conventions de formations)

M. Mme. Mlle Prénom :

Service : Tél.

Fax : E-mail :

Règlement

- Ci-joint un chèque de€ à l'ordre de Reliance
 Le règlement sera effectué par l'organisme paritaire collecteur suivant :

Nom :

Adresse de facturation :

..... Tél. :

Fait à Le

Signature du responsable formation

Cachet

Une convention de formation est adressée à la personne habilitée dès réception de ce bulletin accompagné du chèque de règlement (encaissé le 1er jour du stage). Un courrier de confirmation d'inscription, avec les modalités pratiques ainsi qu'un plan d'accès au lieu de formation, est adressé au stagiaire dès réception de la convention de formation signée.